Al Dirigente Scolastico

Dell’ITIS G. Armellini Roma

OGGETTO: RICHIESTA DI TOLLERANZE PER ENTRATA POSTICIPATA E/O USCITA ANTICIPATA

….l…. sottoscritt………………………………………………………………………………………………………………………………

Genitore dell’alunn………………………………………………………………………………………………………………………….

Frequentante la classe …………..

CHIEDE

Alla S.V. di concedere un permesso di:

entrata posticipata di minuti ………….. per i giorni ………………………………………………………………………….

uscita anticipata di minuti ………….. per i giorni ……………………………………………………………………………..

DICHIARA DI

* Abitare oltre il raccordo anulare in località:………………………………………………………………………;
* Utilizzare il treno regionale con partenza da……………………………………….alle ore…………………

e arrivo previsto alle ore……………………;

* Prendere n° …………… autobus urbani con partenza da Via………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………...;

* Prendere autobus extraurbani con partenza dalla località………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………..;

* Altro:………………………………………………………………………………………………………………………………….;

Roma…………………………… In fede

……………………………………………….

*N.B. i permessi concessi per le entrate posticipate o le uscite anticipate sono di 10 minuti salvo situazioni particolari*

* Si autorizza
* Non si autorizza per quanto segue:……………………………………………………………………………………………….

Roma…………………………… IL DIRIGENTE SCOLASTICO