

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Tecnico Industriale Statale "GIUSEPPE ARMELLINI"



Largo Beato Placido Riccardi n. 13 – 00146 Roma – Distretto 19
Tel. 06121127360 – 06121127361
Cod. fisc. 80217990581 – Cod. mecc. RMTF02000R
rmtf02000r@istruzione.it – www.itisarmellini.edu.it

Circ. 27

Roma 29/09/2021

A tutti i docenti

Oggetto: Convocazione Consigli di classe

Sono convocati i Consigli di classe in modalità telematica, con la sola componente docente, per i giorni 6, 7, 8, 11 e 12 ottobre p.v. con il seguente odg e calendario **allegato**:

1. Programmazione attività didattiche: risultati test d'ingresso, esame situazione iniziali, obiettivi minimi - individuazione percorsi pluridisciplinari (in particolare per il triennio);
2. Individuazione e presa in carico di eventuali BES certificati
3. Programmazione attività PCTO (Triennio);
4. Ed. Civica : nomina coordinatore e individuazione argomenti da sviluppare nell'anno scolastico
5. Varie.

Gli incontri telematici si svolgeranno servendosi dell'applicazione GOOGLE MEET.

I coordinatori, seguendo l'apposita procedura, pubblicata sul sito nell'area riservata Docenti - Varie - "Istruzioni Meet CdC 2020-21", inviteranno i docenti del proprio Consiglio di classe per il giorno e l'ora previsti dal calendario. Per chiarimenti sulla procedura o per problemi tecnici ci si può rivolgere alla prof.ssa Ventimiglia (webmaster@itisarmellini.edu.it) .

Il verbale, denominato Classe__VerbaleN (esempio 5G_Verbale1) della riunione andrà inviato alla mail verbali@itisarmellini.edu.it, indicando in oggetto Classe__VerbaleN ed andrà inserito nel RE docente nella sezione Programmazione – Didattica – Verbali seguendo la "Procedura inserimento verbali sul RE" disponibile in Area Riservata - Varie - A.S. 2020-2021.

Nell'area riservata Docenti nella sezione Moduli è disponibile il modello del verbale.

N.B. Gli orari potranno subire variazioni legate ai tempi di collegamento di tutti i partecipanti ai Consigli.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Gianna Renzini)

*Documento firmato digitalmente ai sensi del T.U.445/2000
e del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate, che sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa*