



- Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca
 - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
- Istituto Tecnico Industriale Statale “GIUSEPPE ARMELLINI”
 - Largo Beato Placido Riccardi n. 13 – 00146 Roma – Distretto 19
 - Tel. +39 06 121127360-361 – Fax +39 06 67666317
 - Cod. fisc. 80217990581 – Cod. mecc. RMTF02000R
 - rmtf02000r@istruzione.it– www.itisarmellini.edu.it

– **Servizio di Prevenzione e Protezione di Istituto**

INTEGRAZIONE AL DVR DEL2020

Piano scuola 2020-21

Documento per la pianificazione in sicurezza delle attività scolastiche

Introduzione

Il presente documento contiene le azioni programmate per consentire la ripresa in sicurezza delle attività scolastiche per il nuovo anno scolastico 2020-2021, sulla base delle **seguenti inficazioni normative**:

1. **Linee guida** espresse dal CTS nel **Documento tecnico del 28.05.2020** e s.m.i. come aggiornate nel **verbale n. 94 del 7 luglio 2020**
2. **Documento per la pianificazione delle attività scolastiche** predisposto dal MPI in data **26.06.2020**.
3. **Suggerimenti operativi** emanati dall’**USR Lazio** in data 12 luglio 2020

Inoltre occorre precisare che le misure organizzative e di prevenzione programmate **tengono conto della normativa in vigore al momento della loro adozione** e potranno essere modificate o integrate a seconda degli sviluppi della situazione sanitaria legata al contagio o tenendo conto di ulteriori aggiornamenti normativi o nuove indicazioni a riguardo.

Misure organizzative di prevenzione e di protezione:

Gli **obiettivi** perseguiti sono:

- ridurre il più possibile il **rischio di contagio** sia per gli alunni che per il personale scolastico nel contesto dello svolgimento dell’attività didattica in un contesto che si suppone ancora caratterizzato dalla presenza del virus della Sars CoV 2;
- sensibilizzare gli alunni ad un **comportamento responsabile** nei confronti dell’emergenza sanitaria
- intervenire tempestivamente su eventuali **casi di sintomatologia sospetta**.

Al fine di ridurre il rischio di un eventuale diffondersi del contagio viene assunto come prioritario quanto indicato dal **Comitato Tecnico Scientifico** con l’affermazione **“il distanziamento fisico**

(inteso come 1 metro fra le rime buccali degli alunni), rimane un punto di primaria importanza nelle azioni di prevenzione” e di conseguenza vengono adottate le seguenti misure organizzative:

- aumento del numero degli accessi all'istituto
- scaglionamento nell'ingresso delle classi
- individuazione di percorsi separati
- rimodulazione delle capienza degli spazi didattici disponibili
- riduzione delle attività che possano dar adito ad assembramenti
- efficientamento delle misure di ventilazione e di pulizia degli ambienti
-

Sistema degli ingressi/uscite

Al fine di ridurre il pericolo di assembramenti **l'ingresso** degli alunni sarà predisposto attraverso tutti e cinque gli accessi che si possono rendere disponibili:

- l'ingresso principale su L.go B. Placido Eiccardi n. 13,
- l'ingresso carrabile su via Tessalonica verso il cortile centrale dell'Ala Vecchia,
- il nuovo ingresso sempre su via Tessalonica verso il campetto e le scale di distribuzione dell'Ala Nuova
- l'ingresso di via Colossi con due flussi separati verso l'Ala Nuova ed il corridoio al PT dell'Ala Vecchia.

Tali ingressi saranno utilizzati anche per l'uscita al termine delle lezioni previste dalle varie classi, secondo lo scaglionamento proposto.

I medesimi ingressi saranno utilizzati indistintamente anche dal personale docente per raggiungere più velocemente le classi in cui prestare servizio.

Sia in ingresso che in uscita dovrà essere mantenuto il distanziamento di un metro.

Si propone che per ciascun ingresso entrino i componenti di **due aule alla volta con scaglionamento di quaranta minuti** (corrispondente alla unità oraria didattica adottata) rispetto alle due successive.

Il personale ausiliario presente in corrispondenza di tutti gli ingressi **provvederà all'opportuno distanziamento e ad evitare il formarsi di assembramenti.**

Al momento non sono state date particolari indicazioni su eventuali controlli da operare sia nei confronti degli studenti che del personale in servizio nell'istituto. Ovviamente si esclude la possibilità di accesso da parte di genitori o altri estranei all'attività didattica, se non espressamente autorizzati.

Tutte le **scale ed i corridoi** di distribuzione hanno larghezza tale da consentire il mantenimento del distanziamento e la separazione in corsie di percorrenza, eventualmente segnalate anche a terra.

Gli **ascensori** potranno essere utilizzati solo in casi eccezionali, debitamente autorizzati, da una sola persona per volta e ad ogni porta di sbarco dovrà essere disponibile un dispenser per l'igienizzazione delle pulsantiere.

Aule didattiche

Partendo dalla prescrizione indicata dal CTS di **mantenere una distanza di un metro fra le rime buccali**, si determina l'impossibilità di mantenere la presenza di due alunni per ciascun banco. Essendo estremamente complesso in termini di approvvigionamento e smaltimento il prevedere la sostituzione di tutti i banchi con banchi singoli, si propone per la fase iniziale del prossimo anno scolastico di mantenere i banchi doppi ad uso singolo. In questo modo si riesce a garantire e mantenere più agevolmente la prescritta distanza di un metro anche per i passaggi e per il distanziamento dalla cattedra del docente.

In aggiunta si risolve il problema di posizionare i soprabiti ed il bagaglio di ciascuno studente senza fare ricorso agli attaccapanni che, in questo contesto assumerebbero una grande criticità.

Con queste modalità ovviamente si riduce sensibilmente il numero degli alunni che possono essere accolti nelle classi, in funzione della conformazione delle varie aule.



- **Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca**
 - **Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**
- **Istituto Tecnico Industriale Statale “GIUSEPPE ARMELLINI”**
 - Largo Beato Placido Riccardi n. 13 – 00146 Roma – Distretto 19
 - Tel. +39 06 121127360-361 – Fax +39 06 67666317
 - Cod. fisc. 80217990581 – Cod. mecc. RMTF02000R
 - rmtf02000r@istruzione.it– www.itisarmellini.edu.it

–

– **Servizio di Prevenzione e Protezione di Istituto**

Le **nuove capienze** misurate in funzione delle indicazioni di cui sopra sono indicate nella tabella allegata (**Tab. A**)

Valendo i principi di distanziamento anche per il personale docente, in particolare laddove il documento del CTS indica **in 2 metri la misura del distanziamento con la cattedra**, qualora fosse necessario prevedere presenze di vari docenti queste potrebbero comportare una corrispondente riduzione del numero dei posti disponibili.

Qualora l'Ente proprietario (Città Metropolitana di Roma Capitale) dovesse provvedere alla fornitura di **banchi monoposto**, secondo le competenze riconfermate nell'Allegato Tecnico 1 al Documento del MPI, si procederà a ridefinire un nuovo layout delle aule con un possibile incremento dei posti, mantenendo sempre il prescritto distanziamento. La **nuova possibile capienza** è indicata nella colonna “Capienza banchi monoposto” nella **Tab. A**.

Laboratori

In genere i laboratori dell'istituto sono caratterizzati da spazi più ampi rispetto alle aule didattiche, che quindi consentono di ospitare un maggior numero di banchi per poter svolgere attività didattica seduti mantenendo l'opportuno distanziamento. Questo non è più vero però per i laboratori che utilizzano, esclusivamente o in aggiunta, postazioni informatiche, spesso in banchi solidamente abbinati. Pertanto in questo caso si è dovuto prospettare una doppia capienza: seduti al banco oppure alla postazione (**Tab. B**).

Non risulta utile l'adozione di banchi monoposto **nei laboratori di informatica** perchè inadatti questi ultimi ad alloggiare una postazione PC, a meno che non si faccia ricorso ad apparecchiature portatili.

Negli altri Laboratori è possibile ipotizzare un aumento della capienza attraverso l'acquisizione di ulteriori banchi monoposto o doppi ad uso singolo, fino a poter ospitare l'intera classe.

Comunque è sempre possibile programmare l'attività dell'intero gruppo classe eventualmente in ambienti separati o suddivisi con la partecipazione del docente teorico e tecnico-pratico.

Un problema particolare può essere rappresentato dalla necessità di una approfondita igienizzazione delle strumentazioni di tipo informatico o comunque attrezzature ad uso manuale all'avvicendamento di ciascuna classe. Si propone quindi che un singolo gruppo classe utilizzi il laboratorio per più ore nella stessa mattinata e che fra un gruppo classe e l'altro in avvicendamento ci sia il tempo sufficiente ad eseguire dette **operazioni di pulizia e ventilazione**.

In ogni caso si è riscontrato che non tutti i laboratori sono dotati di infissi che garantiscono una corretta aereazione e quindi la possibilità di utilizzazione degli stessi è in funzione degli interventi di manutenzione che sono stati richiesti con urgenza all'ente proprietario (si veda il paragrafo **criticità**).

Palestre

Si rimanda integralmente a quanto indicato nel Documento del CTS e quindi **all.17 del DPCM 17.05.2020**.

Viene comunque stabilito di non superare una **capienza massima di 24 alunni** per rispettare la normativa sulle uscite di sicurezza.

Sarà inoltre consentito l'accesso solo agli studenti in possesso di **apposite calzature** previste allo scopo

Dovrà essere possibile procedere ad **una pulizia efficace** in occasione dell'avvicendamento delle classi prevedendo un congruo intervallo di tempo per tale operazione.

Servizi igienici

Vista una riduzione nella presenza contemporanea degli studenti in istituto, i servizi igienici attuali, se oggetto di una **efficace manutenzione**, possono essere considerati sufficienti. Dovranno essere integrati con tutti i dispositivi necessari per praticare una **corretta igiene** (dispenser e asciugamani di carta) ed essere oggetto di una **frequente pulizia** da parte del personale. Si dovrà prevedere la presenza presso ogni batteria di servizi igienici di **un ausiliario** che controlli per evitare la formazione di assembramenti o comportamenti scorretti.

Nell'Ala Vecchia sono previste 7 batterie di servizi igienici (1 al PT, 2 al P1, 2 al P2, 1 al P3, 1 Palestra.1)

Nell'Ala Nuova 6 batterie di servizi igienici(1 Palestra 3, 1 al PT, 1 al P1, 1 al P.2, 1 al P3, 1 al P4).

Intervallo di ricreazione

Interesserà **contemporaneamente non più di due/tre classi per piano** e verrà svolta in aula.

Sarà da svolgersi per dieci minuti a cavallo fra la terza e la quarta ora di lezione di ciascuna classe.

L'uscita dalla classe sarà esclusivamente per raggiungere i servizi igienici e per il tempo strettamente necessario.

I **distributori di bevande** dovranno essere pertanto disattivati anche per evitare l'uso dei contanti e l'utilizzazione delle tastiere.

I pasti saranno consumati all'interno dell'aula e si dovrà porre la massima attenzione alla **raccolta dei rifiuti** negli appositi contenitori differenziati presenti all'interno della classe.

Aula Magna-sale riunioni

Ad **evitare assembramenti** l'utilizzazione dell'Aula Magna sarà limitata a particolari occasioni e con la presenza di un **numero massimo di persone stabilito in 100** in modo da garantire un **efficace distanziamento**. Potrà essere utilizzata anche per accogliere più gruppi classe, purchè venga garantita comunque la sorveglianza sulle misure di distanziamento e del limite di capienza.

In ogni caso si dovrà **prevedere la sostituzione del 90% delle sedute attualmente presenti** perchè costituite di tessuto e quindi inadatte alla necessaria igienizzazione Inoltre come pre-condizione a tale utilizzazione dovranno essere garantiti gli interventi di manutenzione di cui al paragrafo seguente (**criticità**)

Aula Nistri

L'aula Multimediale Nistri potrà essere utilizzata prevedendo una capienza massima di 22 posti integrabili a 24 con sedute aggiuntive

Misure igienico-sanitarie

Si ribadisce l'importanza fondamentale che in qualsiasi locale dell'istituto si debbano osservare i seguenti principi di igiene:

- frequente **detersione delle mani** con prodotti igieneizzanti (dispenser di soluzioni idroalcolica) o altri principi attivi;



- **Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca**
 - **Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**
- **Istituto Tecnico Industriale Statale “GIUSEPPE ARMELLINI”**
 - Largo Beato Placido Riccardi n. 13 – 00146 Roma – Distretto 19
 - Tel. +39 06 121127360-361 – Fax +39 06 67666317
 - Cod. fisc. 80217990581 – Cod. mecc. RMTF02000R
 - rmtf02000r@istruzione.it– www.itisarmellini.edu.it

–

– **Servizio di Prevenzione e Protezione di Istituto**

- frequente **ventilazione dei locali** per garantire un ricambio d'aria regolare ed efficiente;
- l'uso dei climatizzatori sarà regolato secondo quanto previsto dal Rapporto ISS Covid n. 5 del 21.04.2020. In ogni caso è **da escludersi l'utilizzo di split** in ambienti soggetti a frequente avvicendamento di persone.
- Si richiede ai docenti ed agli alunni di **coadiuvare la pulizia degli ambienti didattici utilizzati** attraverso il corretto smaltimento dei rifiuti e la pulizia delle attrezzature e delle superfici oggetto del proprio uso. Tale pulizia dovrà essere successivamente integrata dall'**intervento professionale del personale ausiliario** a fine turno, **secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute “Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoC-2” del 25 aprile 2020.**

Organizzazione del tempo scuola secondo forme di flessibilità didattica derivanti dall'Autonomia scolastica

Per far fronte alle mutate necessità legate alla concreta attuazione delle misure di prevenzione e protezione illustrate si è ipotizzata una differente organizzazione del tempo scuola:

- le unità orarie per tutte le classi verranno ridotte a quaranta minuti ciascuna (comprensiva dell'intervallo di ricreazione);
- l'orario scolastico inizierà alle ore 8.00 e terminerà alle ore 15.00 (10 Uo)
- ciascuna classe svolgerà il proprio orario didattico all'interno di questo tempo scuola con ingresso o uscita scaglionati;
- il recupero delle frazioni orarie, fino alla concorrenza del tempo scuola previsto dall'ordinamento, avverrà ove possibile senza ricorrere a turnazioni ma eventualmente attraverso attività digitale integrata;

Corso Serale

Gli stessi **principi organizzativi** previsti per il corso diurno possono essere utilizzati anche per organizzare la didattica del **corso serale**, con una proporzionale riduzione degli spazi utilizzati in funzione del minor numero di studenti iscritti. Vista la particolarità dell'utenza del corso serale, si propone l'utilizzo di un solo piano d'aule (il **Secondo dell'Ala Vecchia**) e quindi di un solo ingresso (quello **principale su Lgo B. Placido Riccardi**) anche ai fini di un più puntuale controllo. Visto il tipo di utenza che partecipa alla didattica del Corso serale non risulta necessario prevedere uno scaglionamento negli ingressi e verrà quindi mantenuta **la consueta scansione oraria** di 45 minuti a partire dalle 17.50 e fino alle 23.00 dal lunedì al venerdì per 23 Uo/Settimanali. L'intervallo di ricreazione viene di consuetudine svolto con possibilità di **uscita all'esterno** della scuola

Presumibilmente sarà necessario sdoppiare alcune classi per motivo di capienza, che potrebbero altresì essere accolte in Aula Magna o in Aula Nistri. Visto che il termine per le iscrizioni ai corsi

per adulti viene normalmente prorogato ad ottobre, si rimanda all'effettiva consistenza delle classi ogni ulteriore valutazione.

Si esclude la possibilità di utilizzare il **Lab. Informatica Sirio permanendo lo stato di inagibilità** segnalato più avanti (nel paragrafo **criticità**).

Enti esterni in concessione

Al momento tutte le attività degli Enti esterni che hanno un contratto di concessione d'uso dei locali dell'Istituto da parte dell'Amministrazione provinciale di Roma sono sospesi o giunti a conclusione. Nel caso delle Associazioni sportive un eventuale rinnovo sarà soggetto **ad un preciso studio di fattibilità che garantisca il rispetto delle misure di prevenzione e protezione** nei confronti degli alunni e del personale dell'Armellini. Per quanto riguarda invece il locale concesso in uso all'Associazione Nazionale Carabinieri, che tra l'altro ha fornito un contributo essenziale in occasione della distribuzione dei dispositivi per la DAD ad alunni bisognosi, trovandosi in una collocazione molto vicina all'ingresso principale potrebbe essere nuovamente autorizzato all'utilizzazione anche **in funzione dell'attività di protezione civile** svolta da detta Associazione nei confronti del nostro istituto.

Procedura da eseguire in caso di persona sintomatica o su cui si sospetti la positività al Covid-19.

A fianco della portineria principale sarà allestito il **locale di accoglienza/confinamento** di eventuali soggetti sintomatici.

Nell'eventualità che una persona presente in istituto sviluppi febbre ovvero sintomi influenzali e/o di infezione respiratoria, dovrà dichiararlo immediatamente e dovrà essere posta in isolamento nel **locale confinato**. Contemporaneamente dovranno essere avvisate le autorità sanitarie ed i **numeri di emergenza Covid-19**:

Ministero della Salute	1500
Emergenza regionale	800 118800

Criticità

Una criticità rilevante è rappresentata dalla **necessità di aereazione** dei locali in relazione alla **situazione degli infissi** di cui è dotato lo stabile che ospita l'istituto, che più volte sono stati oggetto di segnalazione presso l'amministrazione competente (**all C**).

Innanzitutto si sottolinea che i vetri di tutti gli infissi non rispettano le attuali normative in quanto non sono muniti di vetri di sicurezza e quindi risultano pericolosi in caso di rottura.

Inoltre gli infissi dell'Ala Vecchia sono ad apertura a bandiera e possono quindi costituire pericolo mentre sono aperti. **Ciò comporterà l'adozione di misure precauzionali come una fascia di rispetto in corrispondenza dello spazio di manovra per l'apertura dell'anta dell'infisso.**

Inoltre si segnala che :

- nel laboratorio Informatica Sirio gli attuali infissi metallici che non consentono alcuna apertura e pertanto detto laboratorio non può essere considerato agibile;
- nei laboratori di Macchine Utensili, Macchine a Fluido, Robotica ed Automazione, Misure ed Impianti Elettrici, è indispensabile la verifica dello stato conservazione degli infissi in legno e la loro manutenzione per rendere efficace l'apertura e chiusura per l'aereazione;



- **Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca**
 - **Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**
- **Istituto Tecnico Industriale Statale “GIUSEPPE ARMELLINI”**
 - Largo Beato Placido Riccardi n. 13 – 00146 Roma – Distretto 19
 - Tel. +39 06 121127360-361 – Fax +39 06 67666317
 - Cod. fisc. 80217990581 – Cod. mecc. RMTF02000R
 - rmtf02000r@istruzione.it – www.itisarmellini.edu.it

–

– **Servizio di Prevenzione e Protezione di Istituto**

- nel laboratorio di Tecnologia e Disegno CAD è necessaria la sostituzione di un infisso in legno che risulta non funzionante e pericolante;
- gli infissi metallici dell’Aula Magna risultano di difficile comando;
- gli infissi della Palestra 1 risultano di difficile utilizzazione;
- gli infissi lignei del corridoio al Piano Terra ed al Piano Ammezzato, oltre a presentare difficoltà di apertura, mostrano in più parti segni di degrado oltre a risultare in alcune situazioni pericolosi per il transito una volta aperti.

Vista la necessità di garantire una **efficace ventilazione** all’inizio del prossimo anno scolastico, la stessa non potrà essere assicurata in mancanza di un **intervento urgente**.

Si segnalano poi numerose infiltrazioni dai lastrici di copertura in più parti dell’edificio ed in Aula Magna che ancora non hanno trovato una soluzione efficace.

La biblioteca risulta al momento inagibile per lo stato di degrado della pavimentazione.

Si segnalano numerose situazioni di degrado dei pavimenti dell’Ala Nuova.

Infine, **dovrà essere garantita la corretta manutenzione dei servizi igienici**, ad evitare che il mancato funzionamento di alcune unità provochi la creazione di assembramenti e costringa ad indebiti spostamenti all’interno istituto.

Il nuovo ingresso da realizzarsi in prossimità del campo su via Tessalonica dovrà comportare la conclusione dei lavori di rifacimento degli intonaci delle facciate ad esso prospicienti, più volte richiesta all’Amministrazione competente (**AII.D**)

Un ulteriore criticità è costituita dalle attrezzature in dotazione alle singole aule. In particolare si segnala che **in molte aule non sono presenti lavagne in resina** e pertanto possono costituire fattore di rischio per soggetti allergici e quindi ulteriore vincolo nell’utilizzazione da parte di alunni o docenti. Si dovrà per tempo procedere alla sostituzione.

Misure specifiche per i lavoratori

Si rimanda a quanto già indicato nel Documento Tecnico INAIL sulla “possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da Sars CoV 2 nei luoghi di lavoro” dell'Aprile 2020 e nel “Protocollo condiviso di regolazione (.)” del 24 aprile 2020 che sono stati già integrati nel DVR di Istituto.

Formazione/informazione

Ritenendo essenziale un'efficace sensibilizzazione al problema legato alla possibilità di diffusione del contagio da Sars CoV 2 , si propongono, come raccomandato dal Documento del MPI, **attività di informazione**, previste dall'art. 36 D.Lvo 81/08, circa le misure di sicurezza predisposte nel nuovo piano da attuarsi **sia in modalità in presenza, sia a distanza** nei confronti di tutto il personale sia ATA che docente analogamente a quanto fatto, con pieno successo, in vista dell'organizzazione degli Esami di Stato. Per quanto riguarda la **formazione**, si rimanda a quanto programmato da parte delle discipline che prevedono lo svolgimento del modulo sulla sicurezza nei laboratori.

Dotazione organica di istituto

Il nuovo layout delle aule e degli altri spazi per le attività didattiche che precede, predisposto secondo i criteri indicati nel documento del CTS, unitamente alle misure organizzative di protezione e prevenzione comportano la necessità di un **incremento della dotazione organica del personale ausiliario** da destinare sia al presidio degli accessi che alle operazioni di pulizia ed igienizzazione degli ambienti.

Tale incremento dovrà soddisfare le seguenti necessità:

- **adeguate unità di personale** che siano **presenti contemporaneamente ad ogni turno** per il presidio e controllo degli accessi e spazi distributivi,
- **adeguate unità di personale** **dedicate alle pulizie ed igienizzazione degli ambienti e smaltimento dei rifiuti.**

Per quanto riguarda il personale docente, la necessità di assicurare la frequenza completa in presenza, in particolare delle classi iniziali (classi prime) anche al fine di coinvolgere fin dall'inizio **nei processi di socializzazione l'interogruppo classe**, ha portato alla determinazione di formare dette classi con un minor numero di alunni e quindi la necessità di procedere ad una **richiesta di incremento dell'organico di fatto.**

Dispositivi di protezione individuale e disponibilità di materiale di disinfezione



- Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca
 - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
- Istituto Tecnico Industriale Statale “GIUSEPPE ARMELLINI”
 - Largo Beato Placido Riccardi n. 13 – 00146 Roma – Distretto 19
 - Tel. +39 06 121127360-361 – Fax +39 06 67666317
 - Cod. fisc. 80217990581 – Cod. mecc. RMTF02000R
 - rmtf02000r@istruzione.it– www.itisarmellini.edu.it

– **Servizio di Prevenzione e Protezione di Istituto**

- dovranno essere **costantemente resi disponibili dispenser** contenenti prodotti per la detersione delle mani (idorcoolici o con equivalenti principi attivi) in prossimità di ogni accesso all'istituto, lungo i percorsi nei pressi di pulsantiere, nei servizi igienici, in ciascuna aula o laboratorio;
- il personale impegnato nelle operazioni di pulizia dovrà essere **munito di adeguate protezioni** (guanti, mascherie, camici) in relazione ai prodotti utilizzati, secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute “Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoC-2” del 25 aprile 2020.
- **durante l'intera permanenza nell'edificio scolastico** tutto il personale docente, non docente e gli alunni dovranno **indossare delle mascherine** (chirurgiche e/o di comunità). Tale obbligo è soggetto a conferma secondo le indicazioni del CTS.

Per quanto riguarda la disponibilità e l'approvvigionamento di detti dispositivi e materiali si rimanda a quanto indicato per l'attività del Commissario per l'emergenza sanitaria.

Roma, 14 luglio 2020

RSPP d'Istituto
(Prof. Flavio Vitale)